|  |  |
| --- | --- |
| **Plats** | Teams |
| **Datum** | Onsdag 2025-04-23 |
| **Deltagare** | ~~Marianne Fahlman (ordf.),~~ Diana Raleska (v. ordf.), Anna Adolfsson (sekreterare), Tina Kivivuori (kassör), Catharina Zettergren (ledamot), Conny Rydqvist (ledamot RM), Håkan Öhman (ledamot), Lena Töppner Nilsson (ledamot), Patrik Helsing (ledamot), Per-Anders Löthman (ledamot) |

1. Välkomna

Diana hoppar in som ordförande i Mariannes frånvaro och hälsar alla välkomna till mötet.

1. Föregående protokoll

Godkänns av styrelsen.

1. Ekonomi/medlemmar

Totala tillgångar: 127 726,97 kronor. Tina förutspår att vi kommer dra över budget i och med konferensen i oktober.  
Totalt antal medlemmar: 61 föreningar. Föreningar som ännu inte betalt; Lidingö, Norberg, Torsås, Tyresö och Växjö.

1. KAF kansliet
   1. Utmärkelser - Uppdaterade Årets förening, Årets aktivitet och ta bort årets logotyp.
   2. Jorden runt på 8 veckor – Är igång. Visar resultat för föreningar i vecka två.
   3. KAF-Everest – Drar igång 5 maj. Utskick sker under veckan.
2. Riksmästerskap
   1. Golf – anmälan skickad till medlemsföreningar samt publicerad på webbsidan.
3. Uppdatering per arbetsgrupp
4. KAF-konferens (Marianne, Conny o Tina)
   1. Inbjudan & agenda. Innehållet måsta sättas tillsammans med Anna S, Korpen. Marianne kallar till möte.
   2. Catharina lyfter att rabattställen önskar vara med på plats (tex. em. dag 2).
   3. Tina efterfrågar pris/person. Conny anger 1500 kronor.
5. Webb/ny hemsida (Anna, Diana, Håkan och Patrik)
   1. Möte med Korpen rep. bokas till den 9 maj för avstämning av KAF’s önskmål.
   2. Patrik föreslår att medlemmar ska kunna lägga in uppgifter (information om start år för föreningen, kontaktuppgifter, ordförande mm) om resp medlemsförening.
6. Medlemsförmåner (Anna, Catharina, Håkan och Per Anders)
   1. Håkan visar förslag från Actic och Nordic Wellness – styrelsen **beslutar** att inte nyttja deras rabattförslag.
   2. Ett fåtal företag har ännu inte återkopplat för 2025, övriga klara. Webbsidan uppdateras löpande.
7. Bokning resa/boende

Marianne uppmanar oss alla att boka resor så snart som möjligt. Tågbiljetter släpps dock inte förrän 3 månader innan. Conny hämtar de som flyger till Arlanda för vidare resa till Sigtuna, så vi kan ha mötet innan konferensen drar igång. Gemensam lunch innan KAF-möte.

1. Övriga frågor

Per Anders tar på sig att sammanfattat information till medlemsföreningarna efter varje styrelsemöte med utgångsläge i protokoll. Färdigt informationsbrev skickas till sekreterare som vidarebefordrar informationen till ordförande och medlemmar.

1. Nästa möte: 27 maj, kl. 15.00, 2025.  
   Presidiet sätter agendan som anges i Outlook-bokning efter presidiets möte.
2. Mötesordförande avslutar och tackar för dagens möte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diana Raleska Anna Adolfsson

Vice ordförande Sekreterare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tina Kivivuori

Justerare