|  |  |
| --- | --- |
| **Plats** | Teams |
| **Datum** | Torsdag 2025-01-23 |
| **Deltagare** | Marianne Fahlman (ordf.), Anna Adolfsson (sekreterare), Tina Kivivouri (kassör), Catharina Zettergren (ledamot), Conny Rydqvist (ledamot RM), Diana Raleska (ledamot), Håkan Öhman (ledamot), Lena Töppner Nilsson (ledamot), Patrik Helsing (ledamot), Per-Anders Löthman (ledamot). Christer Jansson (valberedning), Olle Wegner (valberedning). |

1. Välkomna

Ordförande hälsade alla välkomna till mötet.

1. Föregående protokoll  
   Fg protokoll läses och godkändes.
2. Ekonomi/medlemmar

Totala tillgångar till och med 21 januari 2025 är 125 301,19 kronor.   
19 medlemsföreningar i skrivande stund.  
Balans o resultaträkning för 2024, Resultatet blev –25 333 kronor. Kontor och tryck blev det konto där de nya KAF-jackor, plaketter etc. Bokfördes. KAF-Nytt och resor översteg budget.  
Observera att vi får vara aktsamma med konferenskostnaderna 2025.

1. Verksamhet/aktiviteter 2025

* KAF-konferens i oktober. Conny lyfter frågan om förslag på lokal för KAF-konferens, vad tycker styrelsen om förslaget. **Beslut**: Boka förslaget på Sigtuna stiftelsen, 2-3 oktober. Eventuellt tänka på annat upplägg med hotellnatt till heldag!
* Golf RM i Sigtuna planeras i augusti
* Ev. RM i Innefotboll planeras i oktober
* Erbjuda Active Quiz “Jorden runt på 8 veckor”
* Per-Anders lyfter frågan om Årets förening, ska få en monetär ersättning trots att de inte arrangerar konferensen. **Beslut**: Ordförande lyfter frågan till senare möte.

1. Utskick årsavgift KAF 2025  
   Skickat med sista inbetalningsdatum 28 februari 2025.
2. Planeringsdagar 2025

Marianne meddelar att Korpen kommer agera processledare under dagarna, vilket gör att vi får ett annat upplägg än tidigare. Nytänkande och förändring, att hitta sin roll i styrelsen och förbundet. Lämna in väskor på hotellet sedan lunch (på Pelikan?) före mötet vid 12.00. Middag vid 19.00.

1. Övriga frågor
2. Rutiner – tas upp under planeringsdagarna
3. Olles förslag om stödmedlemmar – tas upp under planeringsdagarna
4. Jubilarer 2025 – tas upp under planeringsdagarna. **Förslag** om att Årets konferens kanske ska vara knutet till intresseanmälan av de som vill ta den. Förtur till Årets fritidsförening och Årets jubilarer.
5. Nästa möte 14 februari, 27 mars, 23 april och 27 maj kl. 15.00, 2025.  
   Ledamöter uppmanas skicka in ärenden till agendan. Sekreterare återkommer med agenda i Outlook.
6. Ordförande avslutar, tackar för dagensmöte

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marianne Fahlman Anna Adolfsson

Ordförande Sekreterare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Håkan Öhman

Justerare